

Reglemente för landstingsstyrelsen

Allmänna bestämmelser

§ 1

Landstingsstyrelsen har 15 ledamöter och 15 ersättare.

§ 2

Landstingsstyrelsen leder och samordnar förvaltningen av landstingets angelägenheter och har uppsikt över övriga nämnders verksamhet, samt över kommunal verksamhet som bedrivs i sådana företag som avses i 3 kap 17 och 18 §§ kommunallagen (1991:900) och sådana kommunalförbund som landstinget är medlem i, enligt reglerna i 6 kap kommunallagen samt detta reglemente.

§ 3

Utöver vad som enligt kommunallagen åligger landstingsstyrelsen tillkommer det styrelsen

att ansvara för landstingets totalplanering,

att genom anvisningar till landstingets nämnder och övriga förvaltningsorgan leda landstingets verksamhet i stort,

att fortlöpande följa centralt beslutade reformer av betydelse för landstingets verksamhet samt ta initiativ till de kompletterande lokala utredningar och de förslag till landstingsfullmäktige som föranleds därav,

att fortlöpande bevaka att landstingets förtroendemanna- och tjänstemannaorganisation är ändamålsenligt uppbyggd samt ta initiativ till de förslag till landstingsfullmäktige som i sådant hänseende anses behövliga,

att avge yttranden över betänkanden och utredningar med mera,

att ansvara för såväl intern som extern informationsverksamhet,

att fullgöra de åligganden som enligt gällande arbetsordning för landstingsfullmäktige åvilar styrelsen,

att planera, leda, samordna och kontrollera hälso- och sjukvården inkl tandvården för att inom tillgängliga resurser söka åstadkomma en så god hälso- och sjukvård och tandvård som möjligt, vilket arbete ska bedrivas i nära samverkan med övriga vårdgivande organ i samhället,

- att* planera, leda och samordna landstingets utbildningsverksamhet,
- att* planera, leda och samordna frågor rörande kollektivtrafikverksamheten i länet samt uppdra åt Kalmar läns trafikstyrelse att besluta i vissa grupper av ärenden som framgår av särskilt reglemente,
- att* svara för att utfärdade direktiv och riktlinjer rörande drift, personaladministration, ekonomisk förvaltning, intern kontroll med mera genomförs och tillämpas,
- att* besluta om tillsättning av tjänster, utfärda förordnanden samt besluta i övriga personalärenden enligt gällande lagar, avtal och personalpolitiska riktlinjer,
- att* svara för att verksamheten drivs i enlighet med arbetsmiljölagen och föreskrifterna för arbetsmiljön,
- att* svara för det övergripande miljö- och brandskyddsarbetet samt för att ansvaret fördelas inom organisationen
- att* senast den 31 mars till revisorerna avlämna föregående års bokslut, samt
- att* i övrigt fullgöra vad som enligt särskilda beslut av landstingsfullmäktige hänskjuts till styrelsen.

§ 4

Landstingsstyrelsen har en ordförande och två vice ordförande, som väljs av landstingsfullmäktige för den tid för vilken de är valda som ledamöter i styrelsen.

Om val av ordförande och vice ordförande ävensom om förfarandet vid samtidigt förfall för ordföranden och vice ordförandena stadgas i 6 kap 15 och 16 §§ kommunallagen. Vid samtidigt förfall för ordföranden och vice ordförandena tillämpas bestämmelserna i § 6 i arbetsordning för landstingsfullmäktige.

Landstingsstyrelsen får uppdra åt sitt presidium att i egenskap av särskilt utskott besluta i vissa grupper av ärenden.

Arbetsutskott/budgetberedning

§ 5

Landstingsstyrelsen utser ett arbetsutskott/budgetberedning med uppgift att bereda ärenden åt styrelsen. Utskottet ska även i egenskap av budgetberedning upprätta förslag till

landstingsplan och årsbudget. Utskottet har ett särskilt ansvar att följa e-hälsofrågor. Därutöver ska utskottet handlägga ägarfrågor avseende landstingets hel- och delägda bolag.

§ 5 a

Landstingsstyrelsens arbetsutskott består av åtta ledamöter, vilka väljs för samma mandattid som gäller för landstingsstyrelsens ledamöter.

Ordförande och vice ordförande i arbetsutskottet är landstingsstyrelsens ordförande samt vice ordförande med ansvar för övergripande frågor och ekonomi. Övriga ledamöter i utskottet är ledamot i landstingsstyrelsen företrädande majoriteten respektive minoriteten med ansvar för hälso- och sjukvård, primärvård, psykiatrisk vård, tandvård, utbildningsfrågor och personalfrågor.

Samordnare för majoriteten respektive minoriteten har närvarorätt vid sammanträde med budgetberedningen.

Personaldelegation

§ 6

Landstingsstyrelsen utser en personaldelegation med uppgift att på styrelsens vägnar svara för landstingets personalpolitiska frågor och förhandlingsverksamhet.

Den närmare omfattningen av personaldelegationens uppgifter framgår av särskilt reglemente.

Personaldelegationen har sju ledamöter och fem ersättare.

FoU- delegation

§ 7

Landstingsstyrelsen utser en FoU-delegation med uppgift att bevaka FoU-frågor och initiera sådana frågor rörande forskning och utveckling som bör behandlas i landstingsstyrelsens arbetsutskott, landstingsstyrelsen och landstingsfullmäktige.

FoU-delegationen har fem ledamöter, vilka väljs för samma mandattid som gäller för landstingsstyrelsens ledamöter.

§ 8

Landstingsstyrelsen är landstingets krisledningsnämnd. För landstingsstyrelsen i denna egenskap gäller lag (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap.

Den närmare omfattningen av krisledningsnämndens uppgifter framgår av särskilt reglemente.

§ 9

Sekreteraren för styrelsens protokoll, ombesörjer expedieringen av styrelsens beslut och fullgör i övrigt de uppgifter som framgår av detta reglemente eller av gällande arbetsordning för landstinget eller särskilt beslutas av styrelsen.

Landstingsstyrelsens sammanträden

§ 10

Landstingsstyrelsen ska för varje kalenderår upprätta en plan över sina sammanträden. Utöver de sammanträden som intagits i planen ska sammanträde enligt 6 kap 18 § kommunallagen hållas när minst en tredjedel av styrelsens ledamöter begär det eller ordföranden anser att det behövs.

§ 11

Skriftlig kallelse ska i god tid före varje sammanträde med landstingsstyrelsen utsändas till styrelsens ledamöter och ersättare. Med kallelsen ska följa en preliminär föredragningslista över de ärenden som avses bli behandlade vid sammanträdet jämte de handlingar som hör till ärendena. Slutlig föredragningslista fastställs vid varje sammanträdes början.

Representanter för press och lokalradio i länet ska på lämpligt sätt beredas tillgång till styrelsens sammanträdeshandlingar.

§ 12

Kan ledamot inte delta i sammanträde med landstingsstyrelsen ska han eller hon utan dröjsmål underrätta styrelsens sekreterare som inkallar ersättare till tjänstgöring efter den ordning landstingsfullmäktige jämlikt 6 kap 10 § kommunallagen beslutat.

Beträffande begränsningar i ersättares tjänstgöringsrätt gäller samma bestämmelser som för landstingsfullmäktige (5 kap 13 - 15 §§ kommunallagen).

§ 13

Ledamot som inte kan närvara fysiskt vid ett sammanträde har möjlighet att delta på distans i landstingsstyrelsens samt dess utskott och delegationers sammanträden. Detta ska ske genom ljud- och bildöverföring i realtid samt på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra samt delta på vilka villkor. Ledamöter som deltar på distans ska anses närvarande.

§ 14

Icke tjänstgörande ersättare i styrelsen äger rätt att närvara vid landstingsstyrelsens sammanträden samt att delta i överläggningarna och få sin mening antecknad till protokollet.

Landstingsstyrelsens sekreterare får yttra sig i formella frågor som uppkommer under sammanträde med styrelsen och lämna tekniska upplysningar med anknytning till sammanträdeshandlingarna.

Om jäv finnes bestämmelser i 6 kap 24 - 27 §§ kommunallagen.

§ 15

I sitt arbete biträds landstingsstyrelsen av landstingsdirektören, som är chef för landstingets kansli, samt av de befattningshavare hos landstinget i övrigt, som landstingsstyrelsen prövar erforderliga.

§ 16

Förtroendevald eller tjänsteman hos landstinget eller särskild sakkunnig som avses i 6 kap 19 § kommunallagen tillkallas av landstingsstyrelsens ordförande eller efter beslut av styrelsen. Den som sålunda tillkallats får meddela de upplysningar som begärs och har i övrigt endast yttranderätt som direkt avser upplysningarna.

Delegering

§ 17

Landstingsstyrelsen får uppdra åt ett utskott, åt en ledamot eller ersättare i styrelsen eller åt en anställd hos landstinget att på styrelsens vägnar besluta i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden, dock inte i vissa ärenden (6 kap 33 och 34 §§ kommunallagen).

Om landstingsstyrelsen uppdrar åt en förvaltningschef inom styrelsens verksamhetsområde att fatta beslut, får styrelsen överlåta åt förvaltningschefen att i sin tur uppdra åt annan anställd inom verksamheten att besluta i stället. Sådana beslut ska anmälas till chefen som, i förekommande fall, vidareanmäler detta till styrelsen.

Landstingsstyrelsen beslutar för varje uppdrag hur beslut som fattas med stöd av uppdraget ska anmälas för styrelsen.

Styrelsen får återkalla lämnat uppdrag men äger inte ändra lagakraftvunnet beslut som fattats med stöd av uppdrag, om inte förutsättningarna för beslutet ändrats på ett avgörande sätt.

Övriga bestämmelser

§ 18

Beredning och föredragning inom landstingsstyrelsen sker genom styrelsens arbetsutskott.

§ 19

Om omröstning, protokoll och reservation till protokollet finnes bestämmelser genom hänvisningen i 6 kap 28 - 30 §§ kommunallagen till 5 kap 41 - 44 §§ samt 57 - 62 §§ samma lag. Beträffande särskilt yttrande till protokoll gäller i tillämpliga delar vad som stadgas om reservation.

Landstingsstyrelsen utser för varje sammanträde en ledamot eller tjänstgörande ersättare att jämte ordföranden justera styrelsens protokoll. Har flera ordförande fungerat vid sammanträdet, justerar varje ordförande de paragrafer i protokollet som avser de delar av sammanträdet varunder han lett förhandlingarna. Justering sker, förutom genom namnteckning på därför avsedd plats, genom signum på varje sida av protokollet.

Beträffande protokollföring av beslut som fattas med stöd av uppdrag enligt § 16 reglementet gäller vad landstingsstyrelsen beslutar för varje särskilt uppdrag.

§ 20

Landstingsstyrelsens sekreterare har att tillse att utdrag ur styrelsens protokoll tillställs de som är berörda av i protokollet intagna beslut. Fullständiga protokoll ska delges landstingsfullmäktiges ledamöter och ersättare samt landstingets styrelser, nämnder och revisorer.

§ 21

För vården av landstingsstyrelsens arkiv gäller arkivreglemente för Landstinget i Kalmar län samt arkivlagen (1990:782).